

**Ecosportello – Comune di Ponteranica**

P.zza dott. Pietro Asperti 1 – 24010 Ponteranica (Bg) tel.035.56.83.480 / fax 035.56.83.481

[ecosportello.ponteranica@zanettiarturo.it](mailto:ecosportello.ponteranica@zanettiarturo.it) orari di apertura: giov. 9.00 -12.30 / sab. 9.00 – 12.30

DENUNCIA DI:

ATTIVAZIONE

CESSATA OCCUPAZIONE (COMPILARE SOLO PUNTI A,C,G)

ai fini dell'applicazione della tariffa sui rifiuti Regolamento Comunale approvato dal Consiglio Comunale in data 31/07/14 delibera n.38

A partire dal ..... / .... / .....

**A- UTENZA DOMESTICA****DATI UTENTE INTESTATARIO DELLA SCHEDA FAMIGLIA**

Cognome e Nome ..... Nato il .....

Nato a ..... Codice Fiscale ..... (allegare copia)

Residenza Via ..... N. .... Comune ..... Prov. ....

telefono:..... e-mail .....

**B- TOTALE COMPONENTI NUCLEO FAMILIARE E CONVIVENTI .....**

Indicare i componenti conviventi con l'intestatario

Codice fiscale

Cognome e nome

Codice fiscale

Cognome e nome

Codice fiscale

Cognome e nome

Codice fiscale

Cognome e nome

Codice fiscale

Cognome e nome

Codice fiscale

**C- UBICAZIONE E PROPRIETA' DELL'IMMOBILE**

Via..... n..... - PONTERANICA

di proprietà di (da compilare solo se diverso dal dichiarante).....

residente a ..... in via .....

Detti locali erano in precedenza occupati da .....

**D- SUPERFICI DELL'IMMOBILE, LORO DESCRIZIONE E DESTINAZIONE D'USO**

(allegare planimetria)

LOCALI DESCRIZIONE:

ALLOGGIO..... m<sup>2</sup>.....AUTORIMESSA ..... m<sup>2</sup>.....CANTINA ..... m<sup>2</sup>.....SOTTOTETTO (h>1.5 mt)..... m<sup>2</sup>.....ALTRO..... m<sup>2</sup>.....TOTALE SUPERFICI m<sup>2</sup>.....

**E- EVENTUALI RIDUZIONI e/o AGEVOLAZIONI** (vedi titolo IV riduzioni e agevolazioni del Regolamento Comunale per l'istituzione e l'applicazione del tributo comunale sui Rifiuti - TARI ): *Descrizione* .....

.....

.....

| <b>F- DATI CATASTALI DELL'IMMOBILE</b> |                       |            |           |        |
|--|-----------------------|------------|-----------|--------|
| Foglio                                 | N. mappale/Particella | Subalterno | Categoria | Classe |
|  |                       |            |           |        |
|  |                       |            |           |        |
|  |                       |            |           |        |

**G- solo in caso di**

**CESSAZIONE DI OCCUPAZIONE**  
**Motivo della cessata occupazione:**  
 trasferimento del nucleo familiare nel Comune di.....  
Prov. .... Via ..... N. .... CAP .....

altro:.....

**VARIAZIONE INDIRIZZO IN PONTERANICA**  
**Variazione indirizzo in Ponteranica:**  
il nucleo familiare si trasferisce da Via ..... N. ....

**I locali precedentemente occupati:**  
 sono tuttora di proprietà del dichiarante e quindi tenuti a disposizione (con allacciamenti gas ed energia elettrica attivi)  
 sono stati restituiti al proprietario di cui al punto C)  
 sono stati venduti / locati a .....  
residente in Via ..... Comune di .....

Autorizzo il trattamento e l'utilizzo dei dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 196 del 30 giugno 2003 (ex legge 675/96)

**Consegna materiale:**

|   |   |  |                                |
|---|---|--|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Bidone grigio con tag da lt.35 |   | Barcode 0035SR00 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |                                |
| <input type="checkbox"/> Bidone organico                | <input type="checkbox"/> Bidone vetro/lattine | <input type="checkbox"/> Sacchi gialli n.26  | <input type="checkbox"/> ..... |

Data ..... **Firma del dichiarante** \_\_\_\_\_

Tutta la modulistica, il regolamento e le tariffe approvate, oltre ad essere disponibili all'Ecosportello si possono visionare e scaricare dal sito del Comune di Ponteranica - Ufficio Tributi -TARI

✂ ----- (riservato all'ufficio) -----

**PONTERANICA (BG) – ECOSPORTELLO - DENUNCIA TARI- Tributo comunale sui rifiuti**

[ecosportello.ponteranica@zanettiarturo.it](mailto:ecosportello.ponteranica@zanettiarturo.it) orari di apertura: giov.9.00 -12.30 / sab. 9.00 – 12.30

**Attivazione**  **Cessazione** dal giorno ..... effettuata da .....  
per l'utenza di Via/Strada .....n.....– Ponteranica.

Data , .....

Per ricevuta  
**ZANETTI ARTURO & C. SRL**