



Comune di
Ponteranica
Provincia di Bergamo

Piazza dott. Pietro Asperti, 1
24010 Ponteranica (Bg)

Tel. +39 035 571026
Fax +39 035 573575
www.comune.ponteranica.bg.it

Ufficio del Sindaco

PEC: info@pec.comune.ponteranica.bg.it
Email: info@comune.ponteranica.bg.it

Ponteranica, 27.12.2017
Decreto n. 306

Codice fiscale: 80013910163
Partita IVA: 01274860160

Oggetto: nomina del Responsabile del Settore Finanziario – anno 2018.

IL SINDACO

Richiamato l'art. 109 – comma 2 – del D. Lgs. 267/2000 in base al quale gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco; nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Preso atto che questo Comune è privo di personale di qualifica dirigenziale;

Considerato che il precedente incarico assegnato con decreto sindacale n. 294 del 02.01.2017 è in scadenza al 31.12.2017;

Rilevato che per assicurare il funzionamento della struttura organizzativa e gestionale del Comune occorre confermare la suddetta posizione organizzativa e individuare il Responsabile;

Visti gli artt. 107- 109 e 50 comma 10 del D.Lgs 267/2000 in ordine alla competenza dell'organo cui attribuire la funzione di nomina dei Responsabili di Settore, nonché i criteri di individuazione dei suddetti;

Richiamato l'art. 11 del C.C.N.L. comparto Regioni Enti Locali stipulato il 31.03.1999 il quale prevede che nei comuni privi di posizioni dirigenziali la disciplina delle posizioni organizzative (artt. 8 e seguenti del CCNL) è applicata esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D;

Richiamati gli artt. 14 e 15 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi del Comune di Ponteranica, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 124 del 01.10.2013 e s.m.i., che dettano le modalità per il conferimento degli incarichi da parte del Sindaco, nonché il contenuto generale degli incarichi;

Ritenuto quindi di poter individuare come responsabili dei settori i dipendenti apicali di categoria D idonei sotto il profilo della qualifica e della professionalità (titoli, esperienza sul campo, grado di autonomia decisionale) in relazione agli obiettivi programmatici dell'ente;

Rilevato che il curriculum personale della signora Marianna Volpi, responsabile uscente, con qualifica di Istruttore Direttivo D - posizione economica D5, a tempo pieno, conferma i presupposti

professionali, i requisiti culturali ed attitudinali, nonché di capacità professionale ed esperienza rispetto alle funzioni ed alle attività da svolgere per il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa anche in funzione degli obiettivi e delle caratteristiche dei programmi amministrativi che questa Amministrazione comunale intende definire ed attuare nel quadro delle linee programmatiche di mandato approvate;

Dato atto che, ai sensi degli artt. 9 e 10 del CCNL del 30.03.1999

- il conferimento dell'incarico di cui al presente decreto comporta l'assegnazione al dipendente di una retribuzione compresa tra € 5.164,56 e € 12.911,42 lorde su base annua, rapportata alla durata effettiva dell'incarico di posizione organizzativa;
- tale trattamento assorbe tutte le indennità previste dal vigente CCNL, compreso il compenso per il lavoro straordinario;
- al dipendente spetta anche una retribuzione di risultato nella misura dal 10% al 25% della retribuzione di posizione, la cui erogazione è subordinata alla valutazione positiva dell'attività del dipendente, da parte del Nucleo di Valutazione;

Visto il vigente CCNL di categoria;

DECRETA

1. Di nominare, ai termini del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e per tutte le motivazioni indicate in premessa, la dipendente Marianna Volpi quale Responsabile del Settore Finanziario, comprendente i servizi bilancio e contabilità, economato, tributi;

2. Di dare atto che la nomina in questione ha il seguente profilo gestionale: "Responsabilità del Settore Finanziario, con responsabilità di prodotto e di risultato, nonché ogni altra responsabilità genericamente indicata come dirigenziale dal D. Lgs. n. 267/2000" e dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

3. Di dare atto che

- il conferimento dell'incarico di cui al presente decreto comporta l'assegnazione al dipendente di una retribuzione di posizione pari ad € 11.600,00 lorde sulla base annua per dodici mensilità rapportata alla durata effettiva dell'incarico di posizione organizzativa.
- l'ammontare dell'indennità è stata determinata dal Nucleo di Valutazione con verbale n. 3 in data 18.06.2015, come da metodologia di graduazione delle posizioni organizzative approvata con delibera di Giunta comunale n. 97 in data 16.06.2015.

4. Di stabilire l'importo massimo della retribuzione di risultato nella percentuale del 15% della retribuzione di posizione;

5. Il presente incarico ha durata dalla data 01.01.2018 fino al 31.12.2018 e potrà essere modificato o revocato in presenza dei presupposti di cui all'art. 109 del D. Lgs n. 267/2000.

6. Di stabilire che il presente decreto venga notificato all'interessato nelle forme di legge e venga reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Pretorio istituzionale, per la durata di 15 giorni ed inserito nel fascicolo personale.

IL SINDACO
(Alberto Nevola)

