

## **Allegato 0: Disciplinare di gara**

### **REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI**

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio, **pena l'esclusione** delle ore **12,00** del giorno **12.07.2013** all'indirizzo del **Comune di Ponteranica, via libertà n. 12, 24010 Ponteranica (BG)**; è altresì possibile la consegna a mano dei plichi direttamente o a mezzo di terze persone, entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra che ne rilascerà apposita ricevuta.

I plichi devono essere chiusi e sigillati e devono recare all'esterno l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo, il codice fiscale ed il numero di fax dell'Impresa mittente.

**A pena di esclusione** i plichi devono contenere al loro interno quattro buste ciascuna delle quali sigillata con ceralacca oppure sigillata con nastro adesivo sui lembi di chiusura oppure chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura oppure chiusa e timbrata sui lembi di chiusura, recanti l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente **"A – Documenti Amministrativi"**, **"B – Requisiti di idoneità tecnico economica"**, **"C – Offerta tecnica"** e **"D – Offerta economica"**.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel capitolato di gara e nei suoi allegati, approvati con Deliberazione di Giunta n. 81 del 25.06.2013.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 34 lett. b) e c) del D.lgs 163/2006 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Nella busta **"A – Documenti Amministrativi"** devono essere contenuti i seguenti documenti:

1) domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. (**Allegato 1**), sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. Le condizioni oggetto di dichiarazione sostitutiva sono le seguenti:

- l'Impresa è regolarmente iscritta nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ (o altro pertinente pubblico registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza), per l'attività di Assistenza Assistenza Personale ad alunni in situazione di handicap ed attesta i seguenti dati:
  - numero di iscrizione \_\_\_\_\_ ;
  - data di iscrizione \_\_\_\_\_
  - durata della ditta/data termine \_\_\_\_\_
  - forma giuridica \_\_\_\_\_
  - titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (se trattasi di società indicare i suoi organi di amministrazione e le persone che la compongono nonché i poteri conferiti; in

particolare per le snc dovranno risultare tutti i soci, per le sas i soci accomandatari, per le altre società gli amministratori muniti con poteri di rappresentanza)

- la ditta non si trova in alcuna delle condizioni previste dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. come cause di esclusione dalla partecipazione alla gara e che gli amministratori ed i soci muniti di poteri di rappresentanza non siano incorsi in provvedimenti comportanti, a norma del vigente codice penale, l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- non esistono forme di collegamento e controllo a norma dell'art. 2359 cod. civ. con altri soggetti partecipanti alla gara;
- l'Impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999 e s.m.i.;
- l'Impresa ha preso integrale conoscenza delle norme e delle clausole del capitolato speciale d'appalto e di avere giudicato i prezzi, nel loro complesso, remunerativi e tali da consentire l'offerta che sta per fare;
- l'Impresa ha aver preso atto di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento dei servizi;
- l'impresa è in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti in materia di contributi sociali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana, nonché con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse secondo le vigenti norme legislative;
- i numeri di posizione previdenziali e assicurative sono:  
INPS sede di \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_  
INAIL sede di \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_
- l'impresa è in regola con le norme che disciplinano la tutela della salute e della sicurezza sul lavoro dei lavoratori ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- l'Impresa non ha in corso un piano individuale di emersione del lavoro sommerso, in riferimento Legge 383/2001;
- (per le cooperative)  
l'impresa è iscritta nell'apposito Registro prefettizio al n. \_\_\_\_\_;
- (per i consorzi di cooperative)  
l'impresa è iscritta nello Schedario generale delle Cooperazione al n: \_\_\_\_\_
- l'impresa è informata, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del d.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- l'impresa indica il recapito telefonico, di fax e/o l'indirizzo di posta elettronica per eventuali comunicazioni \_\_\_\_\_.

2) *(nel caso di imprese che intendano avvalersi dell'istituto dell'avvalimento)* Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.lgs 12.04.2006, n. 163, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal capitolato speciale d'appalto, vogliano partecipare alla gara utilizzando **l'istituto dell'avvalimento**, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2 p.to 1 e lettere da a) a g) e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.

3) *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito)* Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE (Gruppo Europeo di Interesse Economico).

4) Cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163, per un importo garantito di € 5620,00 (€ cinquemilaseicentoventi/00) costituita mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole di cui al comma 4 dell'articolo 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

La cauzione provvisoria dovrà essere accompagnata, **pena l'esclusione**, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'articolo 75, comma 8, del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

La cauzione definitiva dovrà essere conforme a quanto previsto dai commi 1 e 2 dell'articolo 113 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fidejussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

E' consentito il dimezzamento della garanzia ai sensi dell'art. 75 c.7 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità.

La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

- 5) Copia del "capitolato speciale d'appalto" firmata in ogni foglio per conoscenza ed accettazione dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa singola ovvero nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare o procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.
- 6) Attestazione del versamento del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza dei Lavori Pubblici: Il prescritto versamento a favore dell'Autorità può essere effettuato collegandosi al servizio riscossioni dell'AVCP (<http://contributi.avcp.it>) con le credenziali ottenute on line dallo stesso servizio ed inserendo il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi. Per essere ammessi a presentare l'offerta gli operatori economici dovranno allegare, alla documentazione di gara, copia della ricevuta di pagamento rilasciata dal servizio di Riscossione (scontrino Lottomatica ovvero ricevuta di pagamento on line), quale dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo all'Autorità

Le dichiarazioni di cui al precedente punto 2) devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

La mancata produzione delle dichiarazioni di cui al punto 2), e la mancata produzione della cauzione provvisoria nei termini e nei modi previsti o produzione di importo inferiore a quello richiesto, comporterà l'**esclusione del concorrente** dalla gara. Saranno escluse le associazioni o i consorzi o i Geie già costituiti o da costituirsi per i quali anche una sola delle imprese non abbia presentato le predette dichiarazioni.

**Saranno altresì esclusi i soggetti** che intendendo fruire della possibilità dell'avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all'art. 49 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e non presentino la documentazione e le dichiarazioni previste dal comma 2, p.to 1 e lett. da a) a g) dell'articolo succitato.

Comporterà l'**esclusione del concorrente** la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

Nella busta "**B – Requisiti di idoneità tecnico finanziaria**" deve essere contenuta dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. (**Allegato 2**) e prospetti analitici attestanti che:

- l'impresa ha la capacità tecnica e finanziaria per l'espletamento dei servizi previsti dal presente appalto (da provare mediante elencazione, nel contesto della dichiarazione, dei principali servizi erogati negli ultimi tre anni, con specificazione, a fianco di ciascuno di essi, del committente, dell'oggetto, dell'importo, e del periodo di esecuzione): l'impresa deve aver conseguito nell'ultimo triennio (2010-2011-2012) un fatturato globale almeno pari ad € 450.000,00, Iva esclusa; e il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità tecnica attraverso l'indicazione dei servizi commissionati da Enti Pubblici o privati, pena l'esclusione, dove sia evidenziato il committente, l'oggetto, l'importo (che per il triennio a seguire non può essere inferiore di € 450.000,00 oltre IVA relativamente alla gestione di servizi omologhi a quello oggetto del presente provvedimento), il periodo di esecuzione.
- l'impresa non ha avuto, nel triennio 2010/12, risoluzioni anticipate di contratti inerenti l'attività oggetto della gara, dovuti ad inadempienza o mancato rispetto delle clausole contrattuali.

Nella busta "**C – Offerta tecnica**" devono essere contenuti documenti attestanti:

- Progetto di servizio;
- Sistema di controllo e valutazione;
- Certificazioni di qualità ISO;
- Proposte innovative / migliorative e risorse aggiuntive;
- Organizzazione del lavoro;
- Formazione del personale;
- Conoscenza e presenza nella rete territoriale dei servizi.

Ai fini di un'equa attribuzione dei punteggi è necessario che l'offerta tecnica sia presentata in forma di una relazione dettagliata debitamente sottoscritta.

Nella busta “**D - Offerta economica**” devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) dichiarazione (in conformità all’**Allegato 3**), redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l’indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) sull’importo della fornitura a base di gara al netto degli oneri di sicurezza, che vanno anch’essi indicati. In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l’amministrazione (art. 72, R.D. 23.05.1924, N. 827).
- b) Giustificazioni analitiche relative alle voci di prezzi che concorrono a formare l’importo complessivo posto a base di gara,.

Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall’Italia (ex art. 47 del D.lgs 163/2006), devono essere espressi in euro.

La dichiarazione di cui alle precedenti lettera a) e b) devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in ATI, in consorzio o in Geie o ancora da riunirsi in ATI o da consorziarsi in Geie, la dichiarazione e le giustificazioni di cui sopra devono essere sottoscritta/e rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell’impresa capogruppo o del consorzio o del Geie già costituiti o da ciascun concorrente che costituirà l’associazione o il consorzio o il GEIE.

Nel caso in cui detto/i documento/i sia/no sottoscritto/i da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

## **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La fase di apertura delle buste e l’esame di ammissibilità avverranno in seduta pubblica, senza ulteriore avviso, il giorno **18.07.2013 alle ore 9,00**, presso gli uffici del Settore Sociale presso la sede comunale in via Libertà n. 12 a Ponteranica.

Seguirà, in seduta segreta, l’esame dei documenti tecnici a cura della commissione.

L’individuazione dell’aggiudicatario avverrà a seguito dell’apertura dell’offerta economica, di nuovo in seduta pubblica, in data da individuarsi a cura della commissione giudicatrice, che avrà cura di comunicarla ai concorrenti.

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega.

In tale seduta la commissione di gara potrà chiedere ai concorrenti (a tutti o a campione), benchè non vincolata dal tracciato del D.Lgs. 163/06 in quanto servizio dell’allegato II B, di comprovare entro 10 giorni dalla data della richiesta il possesso dei requisiti dichiarati, esibendo formale documentazione.

La mancata presentazione della documentazione entro il termine accordato, o la mancata conferma delle dichiarazioni presentate, porteranno all’esclusione del concorrente.

La commissione di gara, nel giorno e nell’ora fissati per l’apertura delle offerte, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- ◆ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- ◆ verificare la regolarità della documentazione amministrativa prodotta, contenuta nella busta “A – Documenti amministrativi” e nella busta “B - Requisiti di idoneità tecnico finanziaria”;
- ◆ escludere dalla gara i concorrenti che non siano in possesso dei requisiti generali e speciali.

In seduta segreta procede poi all’esame della documentazione tecnica prodotta, contenuta nella busta “C – Offerta tecnica”.

La Commissione di gara, il giorno fissato per la seconda seduta pubblica, procede poi a:

- ◆ escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano trasmesso la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei requisiti, se richiesta, ovvero la cui dichiarazione non sia confermata;
- ◆ aprire le buste “D - Offerta economica” presentate dai concorrenti ammessi e verifica che nella busta congiuntamente all’offerta siano presenti le giustificazioni richieste;
- ◆ redigere la graduatoria di merito che verrà messa a disposizione dei competenti organi della stazione appaltante.

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà produrre, qualora non l'avesse già prodotta in sede di prequalificazione, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati.

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale sull'aggiudicatario ed a seguito di apposita determinazione di aggiudicazione definitiva.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Ponteranica, 27.07.2013

*Il responsabile del procedimento*  
(dott. Ferruccio Micheli)