



COMUNE DI PONTERANICA
PROVINCIA DI BERGAMO

**AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA E SERVIZI INTEGRATIVI
PER GLI ANNI SCOLASTICI 2017/2018 - 2018/2019, OLTRE AD EVENTUALE
RINNOVO O PROROGA - CIG: 7093212FB3.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SOCIALE

VISTI:

- l’art. 36, comma 2, let. b) del D. Lgs. 50/2016;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 64 del 16 maggio 2017;
- il Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, D.L.gs. n. 267 del 18 agosto 2000 e successive mm. e ii.;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50;

In attuazione della determinazione del responsabile del settore sociale n. 136-17/ss del 26.05.2017.

RENDE NOTO

che il Comune di Ponteranica intende svolgere un’indagine di mercato finalizzata all’affidamento del servizio di assistenza educativa scolastica e servizi integrativi per gli anni scolastici 2017/2018 - 2018/2019, oltre ad eventuale rinnovo o proroga, tramite la procedura ristretta riservata ai contratti sotto soglia ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs. 50/2016.

DESCRIZIONE SINTETICA DEL SERVIZIO

Assistenza scolastica agli alunni con disabilità.

Il servizio di assistenza scolastica agli alunni con disabilità, ai sensi degli artt. 12 e 13 della legge quadro n. 104/92 ha come obiettivo lo sviluppo delle potenzialità della persona disabile nell’apprendimento, nella comunicazione, nelle relazioni e nella socializzazione, integrando il sostegno scolastico durante tutti i momenti della vita scolastica, sia nella scuola che nelle attività esterne organizzate dalla scuola, apportando prestazioni educative ed assistenziali.

In particolare deve prevenire e rimuovere le condizioni invalidanti che impediscono il raggiungimento della massima autonomia possibile e la partecipazione delle persone con disabilità alla vita scolastica, oltre a predisporre interventi volti a superare stati di emarginazione e di esclusione sociale e finalizzati alla crescita culturale della persona con disabilità.

Servizio di accoglienza pre scuola e servizi di sorveglianza.

Il servizio deve garantire la sorveglianza degli alunni della scuola primaria che accedono alla scuola nella fascia oraria antecedente l’inizio dell’entrata in servizio del personale

docente, e/o che, usufruendo del servizio scuolabus, permangano presso l'edificio scolastico al termine delle lezioni in attesa del proprio turno di viaggio. Viene attivato presso le Scuole Primarie di Ponteranica dal lunedì al venerdì dalle ore 7.45 alle ore 8.30. E' previsto anche un servizio di sorveglianza alunni in orario extra-scolastico durante le riunioni pomeridiane dei genitori dei bambini delle scuole primarie (circa 3 -4 all'anno). L'Amministrazione si riserva inoltre, nel corso del periodo di validità contrattuale, di richiedere l'attivazione di un servizio di sorveglianza post scuola (similmente al pre scuola) dal lunedì al venerdì dalle 16,30 alle 17,00, di accompagnamento sullo scuolabus (viaggio di andata e ritorno degli alunni delle scuole dell'infanzia di Ponteranica, dalle 8.30 alle 9.30 circa e dalle 15.10 alle 16.20 e viaggio di ritorno dello scuolabus delle scuole primarie dalle 16.30 alle 17.30) e di sorveglianza presso la mensa presso la scuola Don Milani da lunedì a venerdì alle ore 13.00 e ore 14.00 (circa mezz'ora l'uno).

Servizio di assistenza durante i CRE

Il servizio dovrà supportare l'autonomia e la socializzazione degli alunni con disabilità integrando l'intervento educativo durante le attività svolte nei centri ricreativi estivi, sia nelle attività interne che nelle attività esterne organizzate dal servizio.

L'assistenza educativa prevede in particolare la cura dell'igiene e delle funzioni primarie nonché di tutte le esigenze di carattere fisiologico o connesse con particolari situazioni psicologiche della persona con disabilità affidata all'assistente educatore, oltre ad interventi di facilitazione delle interazioni del soggetto portatore di disabilità con il contesto ove si svolgono le attività (educatori o ragazzi fruitori).

ALTRE INFORMAZIONI RILEVANTI

Il valore dell'appalto è pari a € 152.380,00 annui, oltre IVA, di cui € 1.000 non soggetti a ribasso da destinarsi ad interventi per la sicurezza dei lavoratori ai sensi del D.Lgs. n. 81 del 09 aprile 2008.

Il contraente verrà individuato tramite procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016;

Il criterio di aggiudicazione dell'appalto sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3.a del D. Lgs. 50/2016;

La procedura selettiva verrà svolta sul Sistema di intermediazione Telematica di Regione Lombardia denominata "SINTEL".

Saranno invitati alla procedura selettiva almeno n. 5 operatori economici.

Gli operatori economici interessati devono inviare **entro le ore 12,00 del giorno 9 giugno 2017, esclusivamente** tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo info@pec.comune.ponteranica.bg.it (farà fede la data di ricezione della PEC da parte del Comune) la propria manifestazione di interesse corredata da una dichiarazione in forma libera, resa dal legale rappresentante, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, firmata digitalmente, che attesti il possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di ordine generale
 - a) insussistenza delle cause di esclusione dalle gare d'appalto di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
 - b) insussistenza di cause di decadenza, divieto o sospensione di cui agli artt. 67 e 76 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136"
 - c) essere in regola con le norme riferite ai piani individuali di emersione ai sensi della Legge 22 novembre 2002, n. 266 "Conversione in legge, con modificazioni, del D.L.

25 settembre 2002, n. 210, recante disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale”;

- d) essere in regola con gli obblighi previsti dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
- e) svolgere la propria attività rispettando quanto definito nel D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. in materia di prevenzione e protezione sul lavoro.

In caso di Consorzi e/o Raggruppamenti temporanei, già costituiti o costituendi, si precisa che i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da CIASCUNA delle ditte/cooperative del Consorzio/Raggruppamento.

- **Requisiti di idoneità professionale:**
 - iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività che consenta l'assunzione dell'appalto, ovvero nel registro professionale dello Stato di residenza;
 - per le sole Cooperative e loro Consorzi, altresì l'iscrizione all'Albo nazionale delle Cooperative;
 - per le Cooperative sociali e per i Consorzi di cooperative sociali, altresì, l'iscrizione all'Albo regionale delle Cooperative sociali;

In caso di Consorzi e/o Raggruppamenti temporanei, già costituiti o costituendi, si precisa che i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da CIASCUNA delle ditte/cooperative del Consorzio/Raggruppamento.

- **Requisiti di carattere economico e finanziario:**
 - Presentazione di idonee dichiarazioni da parte di almeno DUE istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 dalle quali risulti specificamente che il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire i servizi di cui al presente bando.

- **Requisiti di carattere tecnico e organizzativo:**
 - aver prestato presso Pubbliche Amministrazioni, nel periodo intercorrente nell'ultimo triennio (anni scolastici 2013/2014 - 2014/2015 - 2015/2016), nr. 3 servizi di assistenza educativa scolastica agli alunni portatori di disabilità frequentanti le scuole sia dell'Infanzia, sia Primaria, sia Secondaria di I grado per almeno un intero anno scolastico, con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata e/o interruzione di rapporto per inadempienze, violazioni contrattuali, o altre cause. L'esperienza viene comprovata, su richiesta della Stazione Appaltante, da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni medesime.

Per l'ammissione dei consorzi di cui alla lettere b) e c) dell'art. 45 del Codice, i requisiti di idoneità finanziaria e tecnica devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal Codice; per l'ammissione dei raggruppamenti temporanei di concorrenti ed i consorzi ordinari di cui alle lettere d) ed e) dell'art. 45 del medesimo Codice, la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Il presente AVVISO è finalizzato esclusivamente a conoscere l'assetto del mercato di riferimento, i potenziali concorrenti e gli operatori interessati e a favorire la partecipazione degli operatori economici nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenze e proporzionalità e non vincola in alcun modo l'amministrazione comunale con gli operatori che hanno manifestato il loro interesse.

Preso atto delle manifestazioni d'interesse ricevute, l'ufficio comunale competente individuerà gli operatori economici da invitare alla successiva procedura di affidamento del servizio in oggetto.

Il Comune si riserva la facoltà di invitare alla procedura di scelta anche altri operatori economici ritenuti idonei.

In sede di gara la stazione appaltante si riserva di chiedere la presentazione di idonea documentazione per la verifica dei requisiti di capacità tecnica e professionale e capacità economica e finanziaria.

La dimostrazione del possesso dei requisiti saranno poi verificati dalla stazione appaltante prima dell'affidamento del servizio.

Il trattamento dei dati inviati dagli operatori economici interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D. Lgs. 196/2003 esclusivamente per le finalità connesse al presente avviso.

E' possibile chiedere ulteriori informazioni telefonando al numero 035/571026 int. 6 - 4 oppure per mezzo e-mail: f.micheli@comune.ponteranica.bg.it.

Il presente AVVISO è pubblicato sulla home page del sito istituzionale del Comune, all'albo pretorio on line e nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione "Bandi e contratti".

Il responsabile unico di procedimento è il dott. Ferruccio Micheli.

Ponteranica, lì 26 maggio 2017

Il Responsabile del Settore Sociale

dott. Ferruccio Micheli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e norme collegate