



# COMUNE DI PONTERANICA

PROVINCIA DI BERGAMO

Via Libertà 12 - 24010 Ponteranica (BG)

TELEFONO 035 57.10.26 - FAX 035 57.35.75 - CAP. 24010 - e-mail [info@comune.ponteranica.bg.it](mailto:info@comune.ponteranica.bg.it)

CODICE FISCALE 80013910163 - PARTITA IVA 01274860160

Ponteranica, li 02.01.2017

Decreto n. 297

**Oggetto: nomina del Responsabile del Settore Sociale – anno 2017**

## IL SINDACO

Richiamato l'art. 109 – comma 2 – del D. Lgs. 267/2000 in base al quale gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco; nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Preso atto che questo comune è privo di personale di qualifica dirigenziale;

Considerato che il precedente incarico assegnato con decreto sindacale n. 255 del 01.06.2015 è giunto a scadenza il 31.12.2016;

Rilevato che per assicurare il funzionamento della struttura organizzativa e gestionale del comune occorre confermare la suddetta posizione organizzativa e individuare il responsabile;

Visti gli artt. 107- 109 e 50 comma 10 del D.Lgs 267/2000 in ordine alla competenza dell'organo cui attribuire la funzione di nomina dei Responsabili di Settore, nonché i criteri di individuazione dei suddetti;

Richiamato l'art. 11 del C.C.N.L. comparto Regioni Enti Locali stipulato il 31.03.1999 il quale prevede che nei comuni privi di posizioni dirigenziali la disciplina delle posizioni organizzative (artt. 8 e seguenti del CCNL) è applicata esclusivamente a dipendenti di categoria D;

Richiamati gli artt. 14 e 15 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi del Comune di Ponteranica, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 124 del 01.10.2013 e s.m.i., che dettano le modalità per il conferimento degli incarichi da parte del Sindaco, nonché il contenuto generale degli incarichi;

Ritenuto quindi di poter individuare come responsabili dei settori i dipendenti apicali di categoria D idonei sotto il profilo della qualifica e della professionalità (titoli, esperienza sul campo, grado di autonomia decisionale) in relazione agli obiettivi programmatici dell'ente;

Rilevato che il curriculum personale della Sig. Ferruccio Micheli, Responsabile uscente del Settore Sociale, conferma la sussistenza dei presupposti professionali, dei requisiti culturali ed attitudinali, nonché di capacità professionale ed esperienza rispetto alle funzioni ed alle attività da svolgere per il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa anche in funzione degli obiettivi e delle

caratteristiche dei programmi amministrativi che questa Amministrazione comunale intende definire ed attuare nel quadro delle linee programmatiche di mandato approvate;

Dato atto che, ai sensi degli artt. 9 e 10 del CCNL del 30.03.1999,

- il conferimento dell'incarico di cui al presente decreto comporta l'assegnazione al dipendente di una retribuzione compresa tra € 5.164,56 e € 12.911,42 lorde su base annua, rapportata alla durata effettiva dell'incarico di posizione organizzativa;
- tale trattamento assorbe tutte le indennità previste dal vigente CCNL, compreso il compenso per il lavoro straordinario;
- al dipendente spetta anche una retribuzione di risultata nella misura dal 10% al 25% della retribuzione di posizione, la cui erogazione è subordinata alla valutazione positiva dell'attività del dipendente, da parte del Nucleo di Valutazione;

VISTO il vigente CCNL di categoria;

### DECRETA

1. Di nominare, ai termini del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e per tutte le motivazioni indicate in premessa, il dipendente dott. Ferruccio Micheli, Responsabile del Settore Sociale, comprendente i servizi sociali e di ambito, biblioteca e cultura, educativi, Sport e tempo libero;

2. Di dare atto che la nomina in questione ha il seguente profilo gestionale: "Responsabilità del Settore Sociale e servizio Tutela Minori", con responsabilità di prodotto e di risultato, nonché ogni altra responsabilità genericamente indicata come dirigenziale dal D. Lgs. n. 267/2000" e dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

3. Di dare atto che

- il conferimento dell'incarico di cui al presente decreto comporta l'assegnazione al dipendente di una retribuzione di posizione pari ad € 10.450,00 lorde sulla base annua per dodici mensilità rapportata alla durata effettiva dell'incarico di posizione organizzativa;
- l'ammontare dell'indennità è stata determinata dal Nucleo di Valutazione con verbale n. 3 in data 18.06.2015, come da metodologia di graduazione delle posizioni organizzative approvata con delibera di Giunta comunale n. 97 in data 16.06.2015.

4. Di stabilire l'importo massimo della retribuzione di risultato nella percentuale del 15% della retribuzione di posizione;

5. Il presente incarico ha durata con inizio dalla data 01.01.2017 e fino al 31.12.2017, e potrà essere modificato o revocato in presenza dei presupposti di cui all'art. 109 del D. Lgs n. 267/2000.

6. di stabilire che, in caso di assenza temporanea del suddetto responsabile (per ferie; malattia e qualsivoglia altra motivazione), le funzioni di sostituto "ad interim" saranno svolte dal Segretario comunale;

7. Di stabilire che il presente decreto venga notificato all'interessato nelle forme di legge e venga reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Pretorio istituzionale, per la durata di 15 giorni ed inserito nel fascicolo personale.

COMUNE DI PONTERANICA (Prov. di Bergamo)  
RELATA DI NOTIFICA

L'anno duemila ..... 12 ..... addi ..... 03 .....  
del mese di ..... GENNAIO ..... in ..... PONTERANICA .....  
via ..... LIBERTÀ ..... n. .... 12 .....  
Il sottoscritto ..... FERROCCIO MICHELI .....  
..... DECO SIEGA .....  
consegnandone copia a mani .....  
consegnandone copia in busta sigillata recante il n. cron. ....  
nome e cognome del destinatario a .....  
in qualità di .....  
Il Ricevente .....  
Il Messo .....  
.....

IL SINDACO  
(Alberto Nevola)

