



C.U.C / Servizio Manutenzioni

Ponteranica, 13/03/2018

Spett.le Cooperativa Sociale

Prot. n. 1901 / SS/cp

Procedura tramite
piattaforma Sintel/Arca Lombardia

AFFIDAMENTO TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA
(art. 36, c. 2, lett.b – D.lgs 50/2016 e s.m.i.)
Servizi sottosoglia

Oggetto: Appalto per la manutenzione del verde per il periodo 2018-2022
CIG 7408989B21

INVITO ALLA PRESENTAZIONE DI OFFERTA
ai sensi della Legge n.381/1991 – Disciplina delle cooperative sociali - art.1, lett b)

In esecuzione alla Delibera di Giunta C.le n. 34 del 27/02/2018 e successiva determinazione a contrarre la procedura di affidamento dei lavori in argomento (det. n. 39 del 09/03/2018 del Responsabile del Settore tecnico) relativa all'approvazione della documentazione dell'appalto per i servizi di "manutenzione del verde per il periodo 2018-2022" e conseguente determinazione n.1 del 09/03/2018 della Centrale Unica di Committenza C.U.C , si invita codesta ditta a partecipare alla gara informale per la selezione di una cooperativa con la quale negoziare - *mediante valutazione d'offerta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), D.lgs 50/2016, e s.m.i – Procedura negoziata* - le suddette opere, con l'osservanza delle seguenti disposizioni da rispettare a pena d'esclusione:

1 - Ente appaltante:

C.U.C / COMUNE DI PONTERANICA, p.zza dott. Pietro Asperti,1 – 24010 Ponteranica (BG)

Tel. 035-571026 - Fax 035-573575

e-mail: info@comune.ponteranica.bg.it ; info@pec.comune.ponteranica.bg.it

sito internet: www.comune.ponteranica.bg.it;

2 –Categoria di riferimento:

CATEGORIA PREVALENTE : OS24

€ 200.600,00

(compresi oneri di sicurezza)

3 - Documentazione ed elaborati di gara:

Si richiamano tutti gli elaborati di progetto, predisposti dall'Ufficio tecnico – Servizio manutenzioni - così come approvati con la determinazione del responsabile del Settore Tecnico n.39 del 09/03/2018, che fanno parte integrante della documentazione di gara:

- Quadro economico generale;
- Quadro economico appalto verde, con : riepilogo aree a verde pubblico assegnate in manutenzione: superfici/n°di rasature annuali/prezzi a mq/ costi totali
- Capitolato speciale d'appalto;
- Tavola grafica: Planimetria generale con individuazione delle aree soggetta a manutenzione
- Bozza di convenzione

Tutti i documenti potranno essere visionati presso il Comune di Ponteranica, p.zza dott. Pietro Asperti,1- Ponteranica negli orari di apertura al pubblico:

dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00

La documentazione inerente l'appalto è anche disponibile sul sito Internet: www.comune.ponteranica.bg.it – sez. bandi di gara;

E' obbligatoria ai fini della partecipazione alla gara la presa visione dei luoghi e degli elaborati progettuali, che dovrà essere svolta in autonomia da parte dell'impresa invitata, compilando di conseguenza l'allegato D) "presa visione dei luoghi".

4 – Inizio e Durata del servizio:

L'inizio del servizio è previsto entro il 3 aprile 2018, in funzione delle favorevoli condizioni meteo stagionali.

Si richiama espressamente l'art.1 del Capitolato Speciale d'appalto per il rispetto delle scadenze di esecuzione dei servizi.

Si precisa altresì che l'inizio dei lavori potrebbe avvalersi della deroga alla stipula del contratto, considerando l'approssimarsi della stagione primaverile e la conseguente necessità di iniziare la rasatura dei manti erbosi.

Pertanto, l'Amministrazione comunale si riserva, sin da ora, di avvalersi del ricorso all'inizio lavori per esecuzione d'urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.lgs 50/2016 - ai fini della tutela dell'interesse pubblico.

5 - Importo complessivo a base d'appalto:

Quadro A)			
Importo servizi (n. 1 annualità)	€ 38.620,00		
Oneri di sicurezza (n.1 annualità) (non soggetto a ribasso)	€ 1.500,00		
Importo servizi (n.5 annualità)		€ 193.100,00	
Oneri di sicurezza (n.5 annualità)		€ 7.500,00	
Totale quadro A) (n.5 annualità)			€ 200.600,00
Quadro B)			
IVA su lavori: 22% (su € 200.600,00)			
Totale quadro B)			€ 44.132,00
TOTALE COMPLESSIVO			€ 244.732,00

La copertura finanziaria del servizio pubblico è prevista con risorse proprie dell'Ente sul capitolo 13890 per la competenza annuale 2018, rinviando la copertura della spesa ai bilanci annuali di riferimento;

6 - Modalità di presentazione delle offerte:

Per l'espletamento della procedura di affidamento dei lavori in oggetto, il Comune di Ponteranica si avvale, ai sensi dell'art. 58, del D.lgs 50/2016 nella gestione della gara, dei sistemi telematici tramite la Centrale di Committenza Regionale (A.R.C.A.) per mezzo del Sistema Informatico della Regione Lombardia (piattaforma SINTEL) accessibile all'indirizzo: www.arca.regione.lombardia.it.

La documentazione di gara, dovrà pervenire sul portale SINTEL nelle modalità di seguito descritte entro e non oltre la data di scadenza indicata sulla piattaforma stessa, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non è richiesta la consegna della documentazione in forma cartacea.

La documentazione, di seguito richiesta, redatta in lingua italiana deve pervenire improrogabilmente entro le ore 12,00 del giorno di martedì 26.03.2018, alla piattaforma del mercato elettronico Sintel/Arca Lombardia

Busta Documentazione:

- Dichiarazione sostitutiva debitamente compilata, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i, firmata dal legale Rappresentante (allegato B.1);
- Presa visione dei luoghi (allegato D)
- Copia iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali
- Elenco servizi eseguiti negli ultimi cinque anni in materia di manutenzione del verde
- Elenco macchinari e attrezzature disponibili per l'esecuzione dei servizi di manutenzione del verde
- Dichiarazione in merito alla composizione dei lavoratori, ai sensi dell'art.4, c.2 della Legge n.381/1991 e s.m.i
- Fotocopia della carta d'identità del rappresentante legale della operativa
- Cauzione provvisoria
- Contributo ANAC

Busta Offerta:

° Dichiarazione in bollo sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente contenente l'indicazione del ribasso percentuale che il concorrente offre per l'esecuzione dei servizi, espresso in cifre ed in lettere, sull'importo dei servizi posto a base di gara, così come approvato con determina del Responsabile del Settore tecnico n.39 del 09/03/2018 (allegato C).

In caso di difformità fra la cifra numerica e letterale, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione C.le;

7 - Modalità di gara e procedura di aggiudicazione:

La selezione dei contraenti si svolgerà mediante procedura negoziata ai sensi degli art. 36, comma 2, lett.b) D.lgs 50/2016 e s.m.i – Procedura negoziata. L'aggiudicazione dei lavori avverrà in base al criterio del minor prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 4 lett a) del D.Lgs 50/2016. Il contratto sarà stipulato "con corrispettivo parte a corpo e parte a misura" mediante ribasso sull'importo posto a base di gara abbinato al relativo elenco prezzi.

La Stazione Appaltante si riserva sin da ora di valutare la congruità dell'offerta secondo le modalità dell'art. 97 del D.lgs 50/2016.

Le operazioni di gara si svolgeranno presso la sede del Comune di Ponteranica, p.zza dott. Pietro Asperti,1, il giorno di martedì 27/03/2018 alle ore 10,00 – ufficio tecnico – 1° piano.

Le operazioni di gara saranno pubbliche e pertanto chiunque è ammesso ad assistervi.

In caso di gara deserta o di deposito di offerte non appropriate sotto il profilo degli offerenti e delle offerte si procederà a indire nuova gara d'appalto mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett b) del D.lgs 50/2016 e con invito esteso a ditte diverse dalle precedenti.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché valida e appropriata con rif all'art. 97 del D.lgs 50/2016.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

Ogni concorrente non potrà presentare più di una offerta.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Gli operatori economici offerenti saranno vincolati alla propria offerta per 180 giorni.

Verificato il possesso dei requisiti tecnico – amministrativi delle ditte partecipanti, si procede all'ammissione delle stesse alla seconda fase della gara - apertura delle offerte.

Selezionata l'offerta al massimo ribasso, criterio del minor prezzo, viene redatto il verbale con le risultanze della gara.

Con successiva determinazione, del Responsabile dell'Area Tecnica, verrà approvato il verbale di gara e aggiudicato l'appalto per il periodo 2018-2022.

Previa richiesta di documenti integrativi e la comunicazione alle ditte partecipanti, si procederà alla firma del contratto/ convenzione, nei termini di legge e nel rispetto dei termini dell'art.5 della L.381/1991 e smi.

La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000 e s.m.i, può effettuare verifiche della veridicità delle dichiarazioni rese.

L'Amministrazione si riserva ogni facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, in tal caso le ditte partecipanti non potranno avanzare alcun tipo di richiesta a fronte della partecipazione effettuata.

L'appalto è soggetto alla piena ed esatta osservanza di tutte le condizioni stabilite nel contratto collettivo nazionale di lavoro in vigore per la categoria di cui trattasi.

Per tutto quanto non previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto, approvato con determinazione del Responsabile del settore Tecnico manutentivo n. 39 del 09/03/2018, si fa riferimento alle disposizioni in materia contenute nel testo unico dell'ordinamento degli enti locali e nel Decreto legislativo 50/2016 e s.m.i.

Il responsabile unico del procedimento – Direttore dell'esecuzione è il Responsabile del Settore Tecnico – Manutentivo, geom. Stefano Stecchetti.

8 – Cauzione provvisoria:

La ditta partecipante dovrà fornire una Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto (su € 200.600,00) pari a Euro 4.012,00, presentata, a pena di esclusione, con le modalità previste ai sensi dell'art. 93 del D.lgs n.50/2016.

In caso di Associazione consorzi di società cooperative, non ancora formalmente costituita, la suddetta cauzione, se prestata mediante polizza o fidejussione, dovrà risultare intestata a tutti i componenti dell'A.T.I. stessa con specificato espressamente mandanti e mandatari, pena l'esclusione dalla gara.

La società mandataria dovrà essere tra quelle invitate alla procedura negoziata di cui all'oggetto.

L'aggiudicatario dovrà obbligatoriamente costituire, prima della firma del contratto, la cauzione definitiva ai sensi all'art. 103 del D.Lgs n. 50/2016.

La cauzione provvisoria dovrà essere inserita nella busta "documentazione" da presentare per la partecipazione alla gara d'appalto.

9 – Contributo all’Autorità di Vigilanza sugli appalti e modalità di versamento:

I concorrenti dovranno allegare ricevuta di versamento della somma spettante a titolo di contribuzione a favore dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, relativamente alla presente gara d’appalto, il cui CIG è 7408989B21. Il versamento delle contribuzioni, pari a € 20,00, dovrà essere effettuato secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell’Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.A.C, al seguente indirizzo: <http://www.autoritalavoripubblici.it>.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti il versamento è unico.

10 – Requisiti di partecipazione alla gara:

Le cooperative invitate alla gara dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 e 83 del D.lgs 50/2016 e s.m.i e le condizioni minime di carattere economico e tecnico richieste per l’esecuzione dell’opera; Non possono partecipare alla gara le cooperative che si trovino in una delle condizioni di motivo di esclusione di cui all’art. 80 del D.lgs 50/2016.

Limitatamente ai Raggruppamenti temporanei e Consorzi ordinari di concorrenti, deve essere allegato:

- se già formalmente costituiti: copia autentica dell’atto di mandato collettivo speciale, con l’indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l’indicazione delle prestazioni o della quota di prestazioni da affidare ad ognuno degli operatori economici componenti il Raggruppamento temporaneo o il Consorzio ordinario; in alternativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;

- in ogni caso ciascun soggetto concorrente raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell’art.80 del D.lgs. n.50/2016 e dei requisiti di cui all’art.83 del D.lgs. n.50/2016 distintamente per ciascun operatore economico in relazione al possesso dei requisiti di propria pertinenza;

Limitatamente ai concorrenti che ricorrono all’avvalimento, si rinvia agli effetti dell’articolo 89 del D.lgs. n. 50/2016.

A pena di esclusione, alla documentazione richiesta per la partecipazione alla gara dovrà altresì essere allegata dichiarazione contenente l’impegno, sottoscritta da tutte le imprese che intendono riunirsi in associazione, che in caso di aggiudicazione le stesse conferiranno mandato collettivo speciale ad una di esse, espressamente indicata, quale capogruppo; nella dichiarazione dovrà inoltre essere espressamente specificata la parte o la percentuale di fornitura che verrà eseguita dalle singole imprese.

Tale richiesta è motivata dalla necessità di una puntuale verifica del possesso dei requisiti in capo ad ogni singola cooperativa.

E’ vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle Associazioni Temporanee e dei Consorzi rispetto a quella risultante dall’impegno presentato in sede di offerta.

Ai fini della determinazione dei soggetti ammessi alla gara trova altresì applicazione il comma 6 art.113 D.lgs.267/2000.

10 – Informazioni generali

Il Comune di Ponteranica si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione sui concorrenti i quali, pena l’esclusione, sono tenuti a presentare, entro 10 gg. dalla richiesta inviata via pec, la documentazione richiesta.

Ai sensi degli artt. 108 e 110 del D.lgs. n. 50/2016, in caso di fallimento dell’appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, il Comune di Ponteranica si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l’affidamento del completamento dei lavori. Si procederà all’interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto miglior offerente, escluso l’originario aggiudicatario. L’affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall’originario aggiudicatario in sede di offerta.

I risultati di gara saranno pubblicati a norma di legge.

Contro il bando di gara/ lettera ad inviti è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia competente entro il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione, ai sensi della Legge 6 dicembre 1971 n. 1034.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dalle imprese sono trattati dal Comune di Ponteranica esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l’eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Ponteranica.

Per quanto non previsto nella presente lettera ad invito, si richiamano le norme vigenti in materia di lavori pubblici.

Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il geom. Stefano Stecchetti
(tel. 035/571026- fax 035/573575- mail: s.stecchetti@comune.ponteranica.bg.it)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
TECNICO MANUTENTIVO
Geom. Stefano Stecchetti

