

All'Ufficio Protocollo del Comune di Ponteranica  
Piazza dott. Pietro Asperti n. 1  
24010 – Ponteranica (BG)

\_\_\_\_\_ l'\_\_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_, nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_,

### CHIEDE

di partecipare alla procedura di mobilità esterna, artt. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, finalizzata alla copertura di n. 1 posto di agente di polizia municipale, categoria giuricia C, a tempo pieno e indeterminato presso il settore sicurezza del territorio.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, a sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 quanto segue:

a) Di \_\_\_\_\_ essere \_\_\_\_\_ dipendente \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ ruolo \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

- o Assunto dal \_\_\_\_\_
- o Inquadrato dal \_\_\_\_\_ nella Categoria C pos. economica. \_\_\_\_\_,
- o Profilo Professionale \_\_\_\_\_,

con mansioni: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

b) Di essere in possesso del seguente titolo di studio:

\_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
data \_\_\_\_\_ anno scolastico \_\_\_\_\_ votazione \_\_\_\_\_

c) Di aver acquisito esperienza nell'utilizzo di personal computer e conoscenza dei seguenti programmi applicativi:

\_\_\_\_\_

- d) Di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- e) Di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la scadenza del presente avviso e di non avere procedimenti in corso;
- f) Di produrre **NULLA OSTA** al trasferimento dell'amministrazione
- g) di appartenenza.

\_\_\_I sottoscritt\_\_\_ dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali e della perdita del beneficio in caso di false dichiarazioni previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”.

Con la sottoscrizione della presente domanda autorizza il Comune di Ponteranica al trattamento dei dati personali esclusivamente per le finalità ed adempimenti connessi e derivanti dall’effettuazione della procedura in oggetto.

Recapito e-mail a cui indirizzare le comunicazioni relative alla procedura di mobilità:

---

---

---

Data, \_\_\_\_\_

Allega:

1. fotocopia di documento di riconoscimento (non serve se la domanda è sottoscritta con firma digitale);
2. curriculum vitae formativo-professionale;
3. provvedimento di nulla-osta al trasferimento.

Firma \_\_\_\_\_